

**SỞ Y TẾ TỈNH GIA LAI
TRUNG TÂM Y TẾ PLEIKU**

Số: 81 /TTYT-TCHC

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Gia Lai, ngày 03 tháng 02 năm 2026

V/v triển khai thực hiện công tác
khen thưởng Đợt thi đua lập thành
tích chào mừng Đại hội lần thứ
XIV của Đảng

Kính gửi: Các khoa, phòng thuộc Trung tâm Y tế.

Thực hiện Công văn số 793/SYT-TCCB ngày 02/02/2026 của Sở Y tế tỉnh Gia Lai về việc triển khai khen thưởng Đợt thi đua “Lập thành tích chào mừng Đại hội lần thứ XIV của Đảng; tăng tốc, bứt phá hoàn thành thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ Nghị quyết Đại hội lần thứ XIII của Đảng”;

Nhằm kịp thời phát hiện, biểu dương và đề nghị khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, Trung tâm Y tế Pleiku yêu cầu các khoa, phòng triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổ chức triển khai và tuyên truyền

- Phổ biến nội dung Đợt thi đua đến toàn thể viên chức, người lao động trong khoa, phòng.

- Đẩy mạnh phong trào thi đua gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, cải cách hành chính, chuyển đổi số, nâng cao chất lượng khám chữa bệnh và phục vụ người dân.

2. Bình xét, đề xuất khen thưởng

- Căn cứ tiêu chuẩn, điều kiện và nguyên tắc khen thưởng theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng và hướng dẫn của Sở Y tế.

- Lựa chọn các tập thể, cá nhân thực sự tiêu biểu, có thành tích nổi bật, mang tính đổi mới, sáng tạo, có hiệu quả và khả năng lan tỏa.

- Không đề nghị khen thưởng đối với các trường hợp không đủ điều kiện theo quy định.

3. Hồ sơ và thời gian gửi đề nghị

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng thực hiện theo đúng quy định hiện hành, kèm theo tài liệu minh chứng cụ thể cho thành tích đạt được.

- Các khoa, phòng gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng về Phòng Tổ chức – Hành chính Trung tâm Y tế Pleiku trước ngày 11/02/2026 để tổng hợp, trình cấp Hội đồng Thi đua khen thưởng Trung tâm Y tế.

4. Tổ chức thực hiện

- Trưởng các khoa, phòng chịu trách nhiệm tổ chức triển khai, theo dõi và đảm bảo thực hiện nghiêm túc nội dung Công văn này.

- Phòng Tổ chức – Hành chính có trách nhiệm hướng dẫn, tổng hợp hồ sơ và tham mưu Lãnh đạo Trung tâm thực hiện công tác khen thưởng theo đúng quy định.

Nhận được Công văn này đề nghị các khoa, phòng nghiêm túc triển khai thực hiện

(Gửi kèm Công văn số 793/SYT-TCCB ngày 02/02/2026 của Sở Y tế)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT, TCHC.

Thanh

GIÁM ĐỐC



BS.Lê Thiện Thanh